BILAG 15 – PRIVATLIVSPOLITIK BØRN/ELEVER

**PRIVATLIVSPOLITIK XXXXXXXXXX – INDSKREVNE BØRN OG ELEVER**

Som forældre til et barn indskrevet på XXXXXXXXXX modtages denne orientering i forbindelse med indskrivningen, fordi XXXXXXXXXX jf. Databeskyttelsesforordningen artikel 13 er forpligtet til at give dig/jer en række oplysninger i forbindelse med, at XXXXXXXXXX behandler personoplysninger om jeres barn.

XXXXXXXXXX er forpligtet til at orientere om følgende forhold:

1. DATAANSVARLIG

XXXXXXXXXX er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har indsamlet på jeres barn.

Kontaktpersonen vedrørende databeskyttelse på XXXXXXXXXX er Gitte Fuglsang Kehl, der kan kontaktes på post@haslevprivatskole.dk.

1. OPLYSNINGER DER BEHANDLES

XXXXXXXXXX behandler følgende oplysninger om jer som forældre:

* Navn og adresse
* Telefonnummer
* E-mailadresse
* CPR-nr.

XXXXXXXXXX behandler følgende oplysninger om jeres barn:

* Navn og adresse
* CPR-nr.
* Sygdoms- og helbredsoplysninger
* Billeder og video

1. FORMÅL FOR BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

XXXXXXXXXX behandler personoplysninger om jer som forældre til følgende formål:

* Indskrivning af jeres barn på XXXXXXXXXX
* Oprettelse af jer som forældre på SkoleIntra, Tabulex SFO/TEA. UV-dat fra 2022. (oprettelsen sker på baggrund af CPR-nr.)
* Oplysninger opbevares i fysik arkiv samt i skyen i TEAMS.
* Oprettelse af fælles klasseliste med forældreoplysninger

XXXXXXXXXX behandler personoplysninger om jeres barn til følgende formål:

* Indskrivning og skolegang på XXXXXXXXXX
* Oprettelse af barn på SkoleIntra, Tabulex SFO/TEA og UV-data fra 2022.
* Oplysninger opbevares i fysik arkiv samt i skyen i TEAMS.
* Billeder bruges til hjemmeside, facebook og intranet til at vise billeder fra hverdagen og skolegangen på XXXXXXXXXX

1. RETSGRUNDLAG FOR BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

Retsgrundlaget for vores behandling af personoplysninger på jer som forældre følger af:

* Interesseafvejning
* Sikring af entydig identifikation på SkoleIntra, Tabulex SFO/TEA og UV-data fra 2022.
* Oplysninger opbevares i fysik arkiv samt i skyen i TEAMS.
* Samtykke (deling af navn, adresse og telefonnummer på fælles klasseliste)

Retsgrundlaget for vores behandling af personoplysninger om jeres barn følger af:

* Interesseafvejning
* Sikring af entydig identifikation på SkoleIntra, Tabulex SFO/TEA og UV-data fra 2022.
* Oplysninger opbevares i fysik arkiv samt i skyen i TEAMS.
* Lovgivning (Lov om friskoler og private grundskoler)
* Samtykke (billeder og video)

1. HVEM DELES OPLYSNINGERNE MED

XXXXXXXXXX videregiver eller overlader jeres personoplysninger til følgende modtagere:

* SkoleIntra (databehandler)
* Andre forældre i klassen (klasselister)
* Fordelingssekretariatet
* Bopælskommuner
* Tabulex SFO/TEA
* UV-data elevadministration fra 2022
* Oplysninger opbevares i fysik arkiv samt i skyen i TEAMS.

XXXXXXXXXX videregiver eller overlader personoplysninger om jeres barn til følgende modtagere:

* SkoleIntra (databehandler)
* Undervisningsministeriet
* Fordelingssekretariatet
* Bopælskommuner
* Tabulex SFO/TEA
* UV-data elevadministration fra 2022
* Oplysninger opbevares i fysik arkiv samt i skyen i TEAMS.

XXXXXXXXXX har indgået databehandleraftale med SkoleIntra, UV-data og Easyiq.

Dine oplysninger overføres ikke til modtagere uden for EU/EØS.

1. OPBEVARING AF DINE PERSONOPLYSNINGER OG SLETNING HERAF

Vi opbevarer dine personoplysninger i ét år efter at indskrivningen ved XXXXXXXXXX er ophørt, hvorefter alle oplysninger slettes.

1. SAMTYKKE OG RETTEN TIL AT TRÆKKE DET TILBAGE

I forbindelse med indskrivningen indhentes der samtykke til, at XXXXXXXXXX må lave en klasseliste med jeres navn og telefonnummer, der må deles med de øvrige forældre i jeres barns klasse.

Der indhentes også samtykke til, at vi må tage og dele billeder af jeres barn i skolesammenhænge samt at der må tages video af jeres barn til undervisningsbrug.

I har til enhver tid ret til at trække samtykket tilbage. Dette kan gøres ved skriftlige henvendelse pr. mail til [post@haslevprivatskole.dk](mailto:post@haslevprivatskole.dk), eller Jens Chr. Skous Vej 3, 4690 Haslev.

Hvis I vælger at trække samtykket tilbage, påvirker det ikke lovligheden af XXXXXXXXXX behandling af personoplysninger på baggrund af tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen. Hvis samtykket tilbagetrækkes, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

1. DINE RETTIGHEDER

I har efter Databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til XXXXXXXXXX behandling af oplysninger om jer og jeres barn.

Hvis I vil gøre brug af jeres rettigheder, skal I kontakte XXXXXXXXXX pr. mail på [post@haslevprivatskole.dk](mailto:post@haslevprivatskole.dk), eller Jens Chr. Skous Vej 3, 4690 Haslev.

I har følgende rettigheder:

* Ret til at se oplysninger (indsigtsret). *I har ret til at få indsigt i de oplysninger, som* XXXXXXXXXX *behandler om jer.*
* Ret til berigtigelse (rettelse). *I har ret til at få urigtige oplysninger om jer selv eller jeres barn rettet.*
* Ret til sletning. *I særlige tilfælde har I ret til at få slettet oplysninger om jer eller jeres barn, inden tidspunktet for* XXXXXXXXXX *almindelige generelle sletning indtræffer*.
* Ret til begrænsning af behandling. *I har visse tilfælde ret til at få behandlingen af jeres eller jeres barns personoplysninger begrænset. Hvis I har ret til at få begrænset behandlingen, må* XXXXXXXXXX *fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med jeres samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.*
* Ret til indsigelse. *I har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod* XXXXXXXXXX *ellers lovlige behandling af jeres personoplysninger.*
* Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet). *I har i visse tilfælde ret til at modtage jeres eller jeres barns personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.*

I kan læse mere om jeres rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som kan findes på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

1. KLAGE TIL DATATILSYNET

I har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis I er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

*Senest opdateret juni 2018*